

Acta - I Reunión Comisión de Garantía de Calidad del Título - MUDPGT

Año Académico: 2017-2018

FECHA	13/07/2017
HORA	16:30 – 17:00
CONVOCADOS	Director Área: Emiliano Pozuelo (E.P.), Director Máster: Juan Román (J.R.), Profesor del Máster: Elena Baena (E.B.), Profesor Externo: Eduardo Escobar (E.E.), Responsable de Calidad: Patricio Sanchez (P.S), Representante de alumnos: Pedro García (P.G.); Program Manager: Begoña Olavarria (B.O.)
ASISTENTES	Director Área: Emiliano Pozuelo (E.P.), Director Máster: Juan Román (J.R.), Profesor del Máster: Elena Baena (E.B.), Profesor Externo: Eduardo Escobar (E.E.), Responsable de Calidad: Patricio Sanchez (P.S), Representante de alumnos: Pedro García (P.G.); Program Manager: No asiste.

Temas a tratar:

- Renovación de la comisión de garantía de calidad del título.
- Revisión del grado de consecución de las propuestas de mejora recogidas en el autoinforme 2016/17.
- Revisión de las encuestas de satisfacción del título (Encuestas de satisfacción del profesorado y de satisfacción global)
- Definición de propuestas de mejora para el curso 2017/18
- Ruegos y preguntas

P.S. da la bienvenida y comienza la reunión introduciendo los puntos a tratar.

1. Renovación de la comisión de garantía de calidad del título.

- a. Se renueva la comisión de garantía de calidad del título

2. Revisión del grado de consecución de las propuestas de mejora recogidas en el autoinforme 2016/17.

- a. Se revisa el Anexo I: Plan de mejora del título (doc 1.1.)

i. Diseño:

1. Hacer más intuitiva la navegación en la web: realizado
2. Actualización de la memoria de verificación del título. Pendiente de acreditación. No realizado por coincidir con la acreditación. Se deja para el curso siguiente.

ii. Información relativa al SGIC:

1. Poner en marcha la plataforma de gestión documental: realizado
2. Incrementar la participación en los procedimientos: P-4.III.: alcanzado parcialmente y en progreso

iii. Profesorado:

1. Documentar las labores de coordinación. No existen actas, pero si la secuencia de emails con la coordinación. Se emplaza a la siguiente reunión.
2. Fomentar la participación del profesorado en acciones de innovación docente. En progreso.

- iv. Infraestructuras:
 - 1. Reformular con mayor claridad los items de la encuesta de satisfacción global del alumnado relacionada con los servicios, es confuso.: realizado.
- v. Resultados de aprendizaje:
 - 1. Incorporar a la Dirección del Máster en el proceso de aprobación de guías docentes: realizado
- vi. Indicadores:
 - 1. Incrementar la ratio oferta/demanda de plazas: en progreso.

3. Revisión de las encuestas de satisfacción del título (Encuestas de satisfacción del profesorado y de satisfacción global).

- a. Encuestas comparativas entre masters LLS
 - i. Valoraciones algo superiores a la media del área.
- b. Encuestas globales LLS:
 - i. Docencia: La valoración general ha sido positiva.
 - ii. Gestión y servicios: valoraciones más bajas en empleabilidad y secretaría
 - iii. Infraestructuras: El cambio al campus de Dos Hermanas ha reducido la satisfacción media.
- c. Encuestas de satisfacción del alumnado de MUDPGT durante el año: se revisa y analiza los aspectos positivos y negativos recogidos en las mismas. Se decide incorporar varias acciones al plan de mejora.

4. Definición de propuestas de mejora para el curso 2017/18

- a. Incluir los puntos no alcanzados del plan de mejora del punto 1 del acta.
- b. Incluir los puntos de mejora indicados en esta acta.

5. Ruegos y preguntas

- a. Se cierra la sesión.

Se concluye la reunión a las 17:00, Patricio Sanchez agradece las aportaciones y despide a los asistentes.