

Apartado	Descripción	Acciones de mejora	Inicio	Final	Responsable	Indicador de seguimiento
1	A pesar de los esfuerzos de difusión y promoción del título, no se llega a cubrir la oferta de plazas del título, por lo que debemos seguir reforzando la estrategia de comunicación y analizando otros factores que también pueden afectar a la decisión final del potencial estudiante del grado.	Mejoras en la comunicación. Mayor número de entradas en el Blog. Aumento de la visibilidad de los resultados de los trabajos de los estudiantes, así como de las actividades complementarias.	ene-21	jul-23	Servicio de Orientación e Información	Tasas de centros contactados, de alumnos contactados y de matrícula. Predictores de matriculación.
1	A pesar de la accesibilidad de la información y de los medios con que se trata de informar a los estudiantes, aún son muchos los casos de desconocimiento de alguna normativa. Si bien se están reforzando los mensajes en las Jornadas de Acogida, entrevistas con los tutores, sesiones informativas de prácticas de empresa, etc.	Mejora en la difusión de los aspectos relevantes de la normativa académica. Comunicación con el profesorado para que recuerden los aspectos relativos a la docencia al comienzo de los cursos. Añadir pregunta sobre el conocimiento de la normativa académica en los cuestionarios realizados a PDI, PAS y estudiantes.	ene-21	ene-23	Dirección ETSI	Encuesta de satisfacción estudiantes.
1	Publicación y acceso público de los indicadores del SGCT y normativa académica que complementen la que ya está en la web. Al mismo tiempo se recomienda mayor información a los alumnos del lugar donde se encuentra disponible esa normativa.	Hacer pública la información del SGCT.	ene-21	jul-25	VOA	Listado de la información publicada en la web.
1	Mejoras en el plan de comunicación para los alumnos sobre los aspectos académico-formativos.	Establecer mecanismos de revisión y seguimiento de la información publicada. Incluir en la encuesta a alumnos aspectos relacionado con la comunicación académica.	ene-21	ene-23	VOA y Servicio de Comunicación	Encuestas de Satisfacción alumnos.

Apartado	Descripción	Acciones de mejora	Inicio	Final	Responsable	Indicador de seguimiento
1	La matriculación total de estudiantes en grado es inferior a la oferta prevista. Esto no sucede a costa de la sostenibilidad del título, en el sentido de que el conjunto neto de estudiantes y matriculados en la Escuela de Ingeniería, en la que se han abierto grados de la misma rama, se ha duplicado a lo largo de estos años.	Mejorar la comunicación de las actividades realizadas en el grado, y la visibilidad de los logros técnicos de los estudiantes.	ene-21	jul-23	Servicio de Orientación e Información	Tasas de centros contactados, de alumnos contactados y de matrícula. Predictores de matriculación.
2	Elaboración de un informe sobre las causas y factores que provocan que no se lleguen a cubrir todas las plazas del grado.	Realización del informe.	ene-21	ene-23	Servicio de Orientación e Información y Dirección ETSI	Informe de análisis de matriculación en el grado.
2	Seguir trabajando en el diseño de un sistema informatizado de alertas de desvinculación, con el objetivo de detectar de forma anticipada los alumnos con mayor probabilidad o riesgo de desvinculación/abandono.	Implementar el sistema de alerta temprana.	ene-21	ene-23	VOA	Número de casos de riesgo detectados anualmente. Número de casos resueltos. Relación entre las alertas predichas y las desvinculaciones producidas.
2	Continuar el procedimiento de coordinación vertical y horizontal del profesorado de las asignaturas del Grado. Este proceso puede mejorarse con el incremento de las reuniones de coordinación.	Incremento de las reuniones de coordinación. Desarrollo de herramientas de compartición de información. Creación de subgrupos específicos de coordinación a cargo de coordinadores de grado y de curso. Creación de equipos y canales Microsoft Teams.	ene-21	ene-23	Dirección ETSI	Valoración por parte de la CGCT del sistema de coordinación.

Apartado	Descripción	Acciones de mejora	Inicio	Final	Responsable	Indicador de seguimiento
2	Se propone mejorar los sistemas de información para que los datos referentes a los indicadores de rendimiento académico estén disponibles de manera automática y con la suficiente antelación, facilitando la toma de decisiones de manera anticipada. Igualmente se deben conocer los valores de referencia fijados para esos indicadores para poder hacer recomendaciones de mejora en aquellos que no alcancen los objetivos previamente fijados.	Mejorar en el detalle de los informes. Mejorar los tiempos desde que se obtiene hasta que está disponible para los responsables del centro y PDI. Hacer los informes accesibles a coordinadores de grado y curso, y a tutores.	ene-21	ene-23	VOA	Estado de la aplicación respecto a información disponible. Valoración por parte de la CGCT.
2	Realizar una memoria del contenido del buzón de sugerencias de la web: nº de sugerencias recibidas, origen, nº sugerencias atendidas y no atendidas. Comprobar que siempre que la persona que hace la sugerencia se identifica, recibe una respuesta.	Realizar la memoria del buzón con la información descrita. Diseñar el sistema de seguimiento. Establecer un calendario para el cierre de la memoria.	ene-21	ene-23	Unidad Técnica de Calidad y Estadística	Informe con número de solicitudes recibidas, nº de solicitudes procesadas, nº solicitudes resueltas satisfactoriamente, número de respuestas enviadas. Reflejo en los planes de mejora.
2	Habilitar mecanismos para la recogida de información complementaria del título: indicadores como artículos JCR, proyectos de investigación, número de alumnos por clase, optativas, etc.	Recogida periódica de información complementaria de calidad del título. Indicadores complementarios: artículos, proyectos, número de alumnos por clase, optativas, etc.	ene-21	jul-23	VOA	Índices de los apartados mencionados y otros que se propongan en la CGCT.
3	Mejoras en el sistema de evaluación de Loyola Teams.	Habilitar cuestionarios de satisfacción. Habilitar un sistema de recogida de actas de las reuniones de grupo.	ene-21	ene-23	Dirección ETSI	Encuesta de satisfacción miembros Loyola Teams.

Apartado	Descripción	Acciones de mejora	Inicio	Final	Responsable	Indicador de seguimiento
		Requerir informe anual de Loyola Teams.				
3	Revisar la oferta de actividades de formación complementaria a la vista de las competencias que se quieran reforzar en el alumnado. Realizar la evaluación de las actividades de formación complementaria.	Elaborar una base de datos con tipos de actividades, contactos, impacto, costes, etc. Elaborar un calendario anual de acciones complementarias, con fechas tentativas y tipos de actividad. Crear una comisión para la gestión de las actividades.	ene-21	ene-23	Dirección ETSI	Listado de actividades. Índices: nº de alumnos convocados, asistencias, nº de actividades, satisfacción.
3	Las tasas de abandono, aunque están en paulatino descenso, siguen por encima del objetivo del 30%. Se están llevando a cabo importantes acciones de mejora en este sentido. La primera de ellas es el Plan de Acción Tutorial para alumnos de nuevo ingreso de la Universidad. También es importante el refuerzo proporcionado por el curso de verano de matemáticas destinado a homogeneizar el nivel de los alumnos de nuevo ingreso. Los numerosos esfuerzos en innovación docente y en tecnologías educativas han introducido elementos de evaluación continua intensiva y han proporcionado feedback inmediato para los alumnos, permitiéndoles mejorar su rendimiento. En todos estos aspectos hay objetivos de mejora anuales.	Reforzar las actividades destinadas a homogeneizar el nivel de entrada de matemáticas y materias afines (Boot camp matemáticas, curso 0 de MATLAB, etc.). Reforzar la efectividad del Plan de Acción Tutorial. Desarrollar un programa “Buddy Scheme”, en el que los estudiantes de cursos superiores puedan ayudar y orientar a los de primeros cursos.	ene-21	jul-25	Dirección ETSI	Tasas de abandono. Arranque del “Buddy Scheme” e informe.

Apartado	Descripción	Acciones de mejora	Inicio	Final	Responsable	Indicador de seguimiento
3	Mejoras en el sistema de evaluación de Summer in Company.	Habilitar cuestionarios de satisfacción para estudiantes (candidatos y becarios) y para empresas participantes. Elaborar un informe anual de Summer in Company.	ene-21	ene-23	Dirección ETSI	Encuesta de satisfacción estudiantes.
3	La dificultad de acceso de los alumnos a la defensa del TFG en el 4º curso de su formación debido a la exigencia de obtención del certificado B2 de idiomas, que en muchos casos se pospone hasta el último año. Esto acaba introduciendo un elemento de presión en el profesorado, la Secretaría General y la Dirección de la Escuela.	Se seguirá concienciando a los estudiantes desde el inicio del grado de la importancia del requisito del idioma, no solo para la obtención del título, sino especialmente para el desarrollo profesional y la búsqueda de empleo. Se harán pruebas de nivel al alumnado de cursos intermedios	nov-20	jul-21	Dirección ETSI	Tasa de graduación y % de estudiantes con el certificado B2 en el 4º curso de grado.
3	Analizar las causas por las que los estudiantes tienen dificultad en algunas asignaturas del Grado.	Realizar un listado de asignaturas con especial tasa de fracaso escolar, y analizar sus causas en la CGCT.	ene-21	ene-23	Dirección ETSI	Calificaciones del grado en asignaturas específicas. Evolución temporal.
3	Adoptar medidas para el incremento de la tasa de graduación logrando que se pueda situar en unos porcentajes bastantes altos y próximos a lo establecido en la memoria.	Aunque es preciso esperara disponer de más datos, la tendencia es positiva y aparentemente las cifras convergerán a los valores deseados. Pese a ello, se debe reforzar las acciones conducentes a combatir el fracaso escolar, ya mencionadas en la acción de mejora relativa a las tasas de abandono.	ene-21	jul-25	Dirección ETSI	Tasa de graduación.
3	Diseñar acciones tendentes a incrementar la movilidad de los estudiantes de la titulación.	La dificultad de la movilidad está vinculada a la relativa rigidez de los planes de estudios de profesiones reguladas. Realizar una búsqueda de destinos prospectivos con planes de estudios similares a los del grado de Ingeniería de Organización Industrial.	ene-21	jul-25	Relaciones Internacionales	Número de intercambios realizados.

Apartado	Descripción	Acciones de mejora	Inicio	Final	Responsable	Indicador de seguimiento
3	Refuerzo del seguimiento a los egresados. Para ello se diseñará un sistema de gestión al efecto.	Diseñar sistema de seguimiento a los alumnos egresados.	ene-21	jul-23	Servicio de Empleabilidad y Emprendimiento	Base de datos de egresados. Encuestas realizadas. Informes emitidos.
4	El exceso de carga de trabajo del profesorado y del personal de administración y servicios al coincidir la puesta en marcha de la universidad con la implantación del grado.	Definición de tareas actualmente a cargo del profesorado que puedan encomendarse a personal de administración o a profesionales externos (por ejemplo, seguimiento de las prácticas en empresa).	ene-21	ene-23	RRHH	Encuesta de satisfacción del PDI. Ratios de personal de apoyo por profesor y por centro.
4	El número de profesores sin acreditar es aún del significativo. No obstante, un número elevado de profesores de la Escuela que se encuentra en esta situación ha iniciado los trámites para adquirir, como mínimo, la acreditación de Profesor de Universidad Privada.	Motivar al profesorado para que tramite las acreditaciones. Realizar un seguimiento activo del proceso.	ene-21	jul-25	RRHH	Porcentaje de profesores acreditados, sobre el total y también específicamente para profesores a tiempo completo.
4	Incentivar al profesorado del Grado en Ingeniería de Organización Industrial a participar en proyectos de Innovación Docente y en el proyecto DOCENTIA.	Incluir recomendaciones en las reuniones de coordinación y en las comunicaciones con el profesorado.	ene-21	ene-23	Dirección ETSI, VOA y UFI	Listado de proyectos de innovación docente relacionados con el grado. Tasas de profesores que realizan proyectos. Evolución temporal de los indicadores.

Apartado	Descripción	Acciones de mejora	Inicio	Final	Responsable	Indicador de seguimiento
4	Solicitar al profesorado sus preferencias sobre los cursos que se integren en el programa de formación e innovación docente para el profesorado de la Titulación.	Diseñar el sistema de solicitud de curso. Designar un responsable o responsables de recoger las propuestas y buscar los medios para satisfacerlas. Establecer un sistema de intercambio de esta información con la UFI.	ene-21	ene-23	Unidad Técnica de Calidad y Estadística y Dirección ETSI	Listado de preferencias del profesorado. Número y % de solicitudes satisfechas.
4	Revisar los sistemas de evaluación de todas las asignaturas para asegurar que en dichos sistemas se evalúan tanto la adquisición de conocimientos como de las competencias definidas.	Mejoras en el sistema de evaluación de competencias. Desarrollo de una herramienta para recoger información sobre el desarrollo de competencias. Análisis de los resultados de los informes en CGCT. Elaboración de indicaciones para la mejora de la adquisición de competencias.	ene-21	ene-23	Dirección ETSI	Informe de la CGCT tras la aplicación de la herramienta.
5	Dotación de nuevos equipos a los espacios de laboratorios para las asignaturas de cursos de grado.	Se han construido 11 espacios independientes para laboratorios, organizados por áreas de conocimiento, en el nuevo campus en Dos Hermanas. La acción de mejora incluye la dotación paulatina de equipos.	ene-21	jul-25	Dirección ETSI y Servicio de Infraestructuras.	Inventario de material. Prácticas realizadas. Satisfacción del alumno.
5	La encuesta de satisfacción que se realiza a los tutores internos de las empresas, se basa únicamente en los aspectos de gestión de la práctica y no entra en la valoración de las competencias y habilidades de los estudiantes, perdiendo la oportunidad de obtener información cuantitativa sobre el desempeño de nuestros estudiantes durante la realización de las prácticas externas. Se propone revisar esta encuesta para que incorpore estos aspectos.	Mejora de los cuestionarios de satisfacción para obtener información relativa a la adquisición de competencias. Inclusión en el acto final de presentación de las prácticas en empresa de una autoevaluación de las competencias adquiridas en relación con el título.	ene-21	ene-23	Servicio de Empleabilidad y Emprendimiento y Dirección ETSI	Encuesta de satisfacción de tutores de prácticas en empresa.

Apartado	Descripción	Acciones de mejora	Inicio	Final	Responsable	Indicador de seguimiento
5	Los datos sobre orientación laboral y profesional no han sido diferenciados por titulación, y se está procediendo a mejorar el proceso. Además, existe una insuficiencia en la disponibilidad de los datos de prácticas en empresas. Ambas circunstancias están en proceso de subsanación.	Realizar la diferenciación de los datos sobre orientación laboral. Mejorar el sistema de recogida de datos relacionado con prácticas en empresa, para disponer de datos completos.	ene-21	ene-23	Servicio de Empleabilidad y Emprendimiento y Dirección ETSI	Datos de orientación laboral específicos para el grado. Encuestas de satisfacción.
5	Las aplicaciones software son de carácter no gratuito, lo cual establece ciertas limitaciones de uso, ya sea de tipo temporal, o de la cantidad de operaciones que se pueden hacer con ellas. En consecuencia, se recomienda buscar alternativas de software libre más asequibles para los estudiantes. En cualquier caso, cuando se ha detectado la necesidad de un software comercial relevante para ingeniería, se han adquirido licencias campus a los que tienen acceso la totalidad de los estudiantes. Es el caso de las aplicaciones MATLAB y SolidWorks.	Tratar de migrar a aplicaciones Open Source o con versiones gratuitas para estudiantes en la medida de lo posible, estudiando caso por caso las asignaturas del grado.	ene-21	ene-23	Dirección ETSI	Encuesta de satisfacción estudiantes.
5	Se propone mejorar todos los sistemas que intervienen en la impartición y seguimiento de la docencia en modo presencial virtual: <ul style="list-style-type: none"> - Sistemas de acceso remoto a equipos informáticos. - Sistemas de videoconferencia - Sistemas de evaluación avanzados para la realización de pruebas y exámenes remotamente. - Sistemas de laboratorios virtuales - Sistemas de laboratorios remotos. 	Realizar las inversiones adecuadas y desarrollar todos los sistemas indicados. Preparar mecanismos de difusión y formación. Desarrollar mecanismos y designar responsables de mantenimiento.	ene-21	ene-23	Dirección ETSU y comisión de infraestructuras.	Informe de desarrollo de la comisión de infraestructuras de la ETSI. Valoración por parte de la CGCT.