

Acta - I Reunión Comisión de Garantía de Calidad del Título – TRIBUTACIÓN Y ASESORÍA FISCAL

Año Académico: 2018-2019

FECHA	03/07/2018
HORA	16:00 – 18:30
CONVOCADOS	Director Área: Julio Jiménez (J.J.), Director MUTAF: Paco Velasco (PV), Profesor del Máster: Ignacio Corral (IC), Profesor Externo: Belén Irissarry (BI), Responsable de Calidad: M ^a del Mar Maestre (M.M), Representante de alumnos: José Luis Brasero (JLB) y Program Manager Cora Morales.
ASISTENTES	Director Área: Julio Jiménez (J.J.), Director MUTAF: Paco Velasco (PV), Profesor del Máster: Ignacio Corral (IC), Profesor Externo: Belén Irissarry (BI), Responsable de Calidad: M ^a del Mar Maestre (M.M), Representante de alumnos: José Luis Brasero (JLB) y Program Manager Cora Morales

Temas a tratar / Orden del día:

- Renovación de la comisión de garantía de calidad del título.
- Revisión del grado de consecución de las propuestas de mejora definidas en el proceso de seguimiento anterior.
- Revisión de las encuestas de satisfacción del título (Encuestas de satisfacción del profesorado y de satisfacción global)
- Definición de propuestas de mejora para el curso 2018/19
- Ruegos y preguntas

Mar Maestre da la bienvenida y comienza la reunión explicando los objetivos de la Comisión y de la reunión, e introduce los puntos a tratar.

- **Renovación de la comisión de garantía de calidad del título.**

M.M. enumera brevemente los integrantes de la Comisión y da por renovada la Comisión de Garantía de Calidad del Título del Máster en Tributación y Asesoría Fiscal.

- **Revisión del grado de consecución de las propuestas de mejora definidas en el proceso de seguimiento anterior.**

M.M. repasa algunos puntos de Acciones de Mejora, recomendaciones de la DEVA como, por ejemplo:

SGCT: Acerca de la encuesta de Satisfacción Global, MM explica la peculiaridad de que algún ítem está mal evaluado, como ha pasado con otros Másteres, por ejemplo, SOI. Tiene una

puntuación muy baja, cuando los alumnos destacan el buen hacer y la satisfacción con este departamento. El alumnado no identifica al servicio por el que se pregunta y lo mal puntúan creyendo que es otro. Se debe cambiar la redacción.

PROFESORADO: se pide más profesorado a Tiempo Completo. Más peso a los profesores.
JJ explica que va a aparecer la figura de CO- Director, Co-coordinador...
IC propone la figura de "Tutor Metodológico" de asignatura, siendo Doctor.

RESULTADO DE APRENDIZAJE: Resultado bajo en los ítems " Distribución temporal y Coordinación de asignaturas a lo largo del Máster" y "Fecha de Exámenes".

JLB propone como mejora en la compatibilidad de Talleres con TFM. Propone la distribución de los plazos de entrega.

- **Revisión de las encuestas de satisfacción del título (Encuestas de satisfacción del profesorado y de satisfacción global)**

MM muestra los resultados de las encuestas de satisfacción del profesorado.

JJ explica la necesidad de ponderar las notas conforme el número de horas que imparte cada docente.

MM muestra los comentarios de los alumnos, que son.

Puntos a mejorar:

- Coordinación para los alumnos de Doble Máster (clases, TFM, exámenes...)
- Talleres: equilibrar el trabajo pedido y tiempo del que se dispone.

Fortalezas:

- Profesorado.
- Profesionales de apoyo a la docencia.

- **Definición de propuestas de mejora para el curso 2018/19**

Las mencionadas en los comentarios de alumnos.

IC: propone que los alumnos puedan disponer de la biblioteca del Instituto Fiscal. Que se controle los plagios y Foros para resolver dudas comunes a todos los alumnos.

- **Ruegos y preguntas**

No hay

Sin más que añadir, se concluye la reunión a las 18:30, M^a del Mar Maestre da agradecimiento y despide a los asistentes.
