

## Acta - II Reunión Comisión de Garantía de Calidad del Título - MUTAF

Año Académico: 2017-2018

<b>FECHA</b>	16/02/2018
<b>HORA</b>	12:30 – 13:30
<b>CONVOCADOS</b>	Director Área: Julio Jiménez (J.J.), Director MUTAF: Francisco Velasco (F.V.), Profesor del Máster: Ignacio Corral (I.C.), Profesor Externo: José Paniagua (J.P.), Responsable de Calidad: M <sup>a</sup> del Mar Maestre (M.M), Representante de alumnos: Irene Cordobés (I. C.); Program Manager: Susana Giráldez
<b>ASISTENTES</b>	Director Área: Julio Jiménez (J.J.), Director MUTAF: Francisco Velasco (F.V.), Profesor del Máster: Ignacio Corral (I.C.), Profesor Externo: José Paniagua (J.P.), Responsable de Calidad: M <sup>a</sup> del Mar Maestre (M.M), Representante de alumnos: Irene Cordobés (I. C.); Program Manager: Susana Giráldez

Temas a tratar:

- Aprobación del acta anterior.
- Revisión y análisis de los indicadores disponibles.
- Definición de propuestas de mejorar para el curso 2017/18
- Ruegos y preguntas

M.M. da la bienvenida y comienza la reunión introduciendo los puntos a tratar.

- **Aprobación del acta anterior.**

M. M. lee brevemente el contenido del Acta de la I Reunión de MUTAF junto con aportaciones de J. J., explica cómo se va a llevar a cabo la reunión y procede a aprobar el Acta anterior bajo confirmación de los asistentes / miembros de la comisión.

- **Revisión y análisis de los indicadores disponibles.**

M.M. muestra los indicadores de empleabilidad, actualizados en enero de 2018 y los compara con el curso anterior.

Analizan los alumnos que han hecho prácticas y la tasa, haciendo un especial hincapié en los alumnos que han hecho incluso 2 prácticas. 10 alumnos- 100%, contratación 45%.

Otros indicadores:

Se analizan los datos académicos, siendo lo más destacable la tasa de presentados en TFM, solo ha depositado un alumno.

Se propone marchar un plan de trabajo y seguimiento de los alumnos para que haban entrega del trabajo en tiempo y forma.

- **Definición de propuestas de mejorar para el curso 2017/18**

- Recomendaciones:

- I. C.: nada más que añadir a lo que ya aportó en la reunión anterior.

- M.M.: Propone que previo a la publicación de la oferta de prácticas, el coordinador de la asignatura de su visto bueno respecto a la adecuación de las responsabilidad y funciones que se demandan.

- J.J. añade que deben gestionarse bien las expectativas de los alumnos frente a las prácticas de empresa. Los alumnos pueden frustrarse por no dar el perfil en un despacho, por ejemplo. Esto ya está comentado a empleabilidad.

- I. C. apunta que en las encuestas de satisfacción se refleja la frustración de expectativas respecto a las prácticas ofertadas.

- **Ruegos y preguntas.**

Ninguna

Se concluye la reunión a las 13:30, M<sup>a</sup> del Mar Maestre agradece las aportaciones y despide a los asistentes.