

Acta - II Reunión Comisión de Garantía de Calidad del Título - MUTAF

Año Académico: 2018-2019

FECHA	26/11/2019
HORA	13:00 - 14:00
CONVOCADOS	Responsable de Calidad LLS: M ^a del Mar Maestre Director del Máster: Francisco Velasco Profesional del área: Adolfo Gutierrez Coordinador del ámbito: Manuel Novo Personal de Administración y Servicios: Susana Giraldez Profesor del máster: Ignacio Corral Representante del alumno: Rocío Díaz
ASISTENTES	Responsable de Calidad LLS: M ^a del Mar Maestre Director del Máster: AUSENTE Profesional del área: Adolfo Gutierrez Coordinador del ámbito: Manuel Novo Personal de Administración y Servicios: Susana Giraldez Profesor del máster: Ignacio Corral Representante del alumno: AUSENTE

Dña. Mar Maestre da la bienvenida y comienza la reunión introduciendo los puntos a tratar.

Temas a tratar:

- Aprobar el acta de la reunión anterior
- Revisión y análisis de los indicadores disponibles. Definición del plan de mejora para el curso 2019/20.
- Ruegos y preguntas

- **Aprobación del acta anterior.**

Dña. Mar Maestre lee brevemente el contenido del Acta de la I Reunión de MUTAF, explica cómo se va a llevar a cabo la reunión y procede a aprobar el Acta anterior bajo confirmación de los asistentes/ miembros de la comisión.

- **Revisión y análisis de los indicadores disponibles.**

Dña. Mar Maestre muestra los indicadores de satisfacción, de empleabilidad y los académicos actualizados. Se analiza y se resalta lo siguiente:

- La satisfacción global PDI - es lineal y en general alta, con un número bastante significativo de respuestas (14 respuestas). Baja calificación en los ítems: Coordinación docente con profesorado y en Información del título. Se propone como plan de mejora mandar la encuesta al docente en el mismo momento que acaba la sesión, para que haya mayor nº de respuestas en este indicador.

- La satisfacción global PAS – baja valoración en el ítem “información sobre los títulos”. Se está trabajando en ello, mejora en la web y en Marketing.
- Prácticas – Alumnado: En general buena valoración excepto en los ítems: Guía para la realización de prácticas y coordinación entre tutor externo e interno.
- En cuanto al rendimiento académico – coordinación docente: se propone crear unos indicadores para ver la evolución, rescatando algunas preguntas para proponer mejoras.
Existen varios aspectos que mejorar (solapamiento de contenido) que debe controlar el coordinador de la asignatura. Se propone que existan reuniones de coordinación: Coordinador vs docentes y que haya un seguimiento por parte del coordinador (una ficha donde incorporar los “quehaceres” como coordinador, ejemplo: el contenido que se solape podría llevarse de manera práctica un docente y de manera teórica otro docente)
- Inserción laboral, se revisan los datos, destacando la satisfacción del alumnado. Se resalta el retraso de inserción laboral debido al retraso de en la graduación, motivado por el título B2 de inglés exigido para graduarse.

- **Definición de propuestas de mejorar para el curso 2019/20**

Se debate y se ponen en común las propuestas de mejora:

Diseño. organización

- D. Manuel Novo solicita una reunión extraordinaria para poner en marcha unos nuevos indicadores de medición y cuantificación sobre la ejecución de los planes de mejora y su realización. Indicadores del Plan de Mejora.
- Crear fichas para que los coordinadores puedan hacer seguimiento a los docentes y al contenido de las materias.

Se concluye la reunión a las 14:30, Dña. M^a del Mar Maestre agradece las aportaciones y despide a los asistentes.