Acta - I Reunión Comisión de Garantía de Calidad del Título – MBA

Año Académico: 2020-21

FECHA	01.07.2021
HORA	09:00
CONVOCADOS	

Miembro	Nombre
Responsable de Calidad	Mª del Mar Maestre Espejo y Romina Mahtani
Director del Área	Joaquín García-Tapial Arregui
Director del Máster	Joaquín García-Tapial Arregui
Profesional del Área	Carlos Risquez
Profesor del Máster	Miguel García Gutiérrez
Representante(s) del Alumno	Álvaro Rivero Portillo
Coordinador de Área	Patricio Sánchez Fernández
Personal de Administración y Servicios	Alberto Fernández Peña y Romina Mahtani

ASISTENTES	Todos los convocados

Orden del día:

1. Renovación de la comisión de garantía de calidad del título.
2. Reflexión sobre el Desarrollo del Programa 20/21 y Definición de propuestas de mejora para el curso 21/22 (Plan de Mejora)
    a. Información Pública Disponible
    b. Sistema de Garantía de Calidad
    c. Diseño, Organización y Desarrollo del Programa Formativo
    d. Profesorado
    e. Infraestructura, Servicios y Dotación de Recursos
3. 2ª Reunión: Noviembre
    a. Resultados del Aprendizaje
    b. Indicadores de Satisfacción y Rendimiento
4. Ruegos y preguntas

- **Renovación de la comisión de garantía de calidad del título.**

Mar Maestre y Romina Mahtani dan la bienvenida. Comienza la reunión explicando los objetivos de la Comisión y de la reunión, e introduce los puntos a tratar. Romina Mahtani toma acta.

- **Reflexión sobre el Desarrollo del Programa 20/21 y Definición de propuestas de mejora para el curso 21/22 (Plan de Mejora)**

a. Información Pública Disponible

Desde el alumnado se considera que la navegación por la web es adecuada y se recomienda intentar publicar el horario de clases antes.
Además, sugieren revisar la lista del profesorado que se publica en la web aunque desde la Universidad sólo se publica una representación del profesorado y no a todos por la variedad del claustro profesional del título.

b. Sistema de Garantía de Calidad

Desde el alumnado se percibe la mejora de las encuestas, más cortas y menos tediosas.

Desde el equipo de Calidad, se comenta que el análisis de los informes e indicadores se realizará en noviembre.

c. **Diseño, Organización y Desarrollo del Programa Formativ**o

En el Plan de Mejora se recoge una acción de mejora en la asignatura de Marketing de Ventas para el curso 20/21. La Comisión está de acuerdo en que la mejora ha sido efectiva, tanto en docencia como en contenido y evaluación.

Desde el alumnado echan en falta más sesiones en inglés en general y se aclara desde la dirección que en el segundo del programa hay más. Cada año se va adaptando en función del feedback de los alumnos, el cual difiere de curso a curso.

Se entiende que este curso ha sido atípico por la pandemia y esperan poder tener más MasterClass y visitas a empresas.

Business Analytics ha sido una parte muy interesante y se ha percibido corta. En el segundo cuatrimestre se nota menos carga de MBA vs al número de asignaturas de ingeniería.

Con respecto a la gestión académica, desde el alumnado y profesorado se agradece la labor impecable del Program Manager.

d. Profesorado

Se comenta lo recogido en el Plan de Mejora sobre la recomendación de la DEVA con respecto al aumento del número de doctores en general, y en especial en la tutorización del TFM.

Sigue en proceso y con fecha de cierre en noviembre del 2023.

Desde el alumnado y con respecto a la labor docente, destacan la asignatura Digital Business.

e. Infraestructura, Servicios y Dotación de Recursos

Desde el profesorado están contentos con la infraestructura, servicios y dotación de recursos. Las clases online serían más fáciles con una pizarra online más cómoda de usar.

Desde el alumnado, muy buenas instalaciones, aunque las aulas y otras áreas, por la situación de la pandemia, no han ayudado al trabajo en grupo. Desde la escuela se recuerda la posibilidad de usar los espacios abiertos con mesas redondas, aún guardando la distancia.

Con respecto al resto de servicios, como Servicio de Carreras Profesionales, podrá comentarse más en la próxima reunión ya que habrá más contacto en el segundo año.

LPM

El alumnado está contento con el programa pero manifiesta la dificultad de compaginar su máster con el programa a partir de enero.

5. 2ª Reunión: Noviembre

a. Resultados del Aprendizaje
b. Indicadores de Satisfacción y Rendimiento

Se propone la fecha del 15 de noviembre para la segunda reunión y se presentan los puntos a tratar entorno a los resultados de las encuestas

6. Ruegos y preguntas

No hay.

Sin más que añadir, se concluye la reunión a las 09:45h, Romina Mahtani y Mar Maestre agradecen la asistencia y participación y despide a los miembros de la comisión.