

- CB10 Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.
- CB6 Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.
- CB7 Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.
- CB8 Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.
- CB9 Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.
- CG1 Capacidad para gestionar por objetivos: trabajar de forma proactiva para alcanzar los objetivos propuestos con una dedicación eficiente de tiempo, esfuerzo y recursos.
- CG2 Capacidad para orientarse a la calidad: buscar la excelencia en la actividad académica, personal y profesional, orientada a resultados y centrada en la mejora continua.
- CG3 Capacidad para ser creativo: abordar y responder satisfactoriamente a situaciones de forma nueva y original en un contexto dado.
- CG4 Capacidad para trabajar en equipo: integrarse y colaborar de forma activa en la consecución de objetivos comunes con otras personas, áreas y organizaciones.
- CG5 Capacidad para negociar: defender con habilidad y estrategia sus posiciones llegando a acuerdos satisfactorios.
- CT1 Capacidad para tener un enfoque ético en el ejercicio profesional: sensibilizarse hacia la dimensión moral inherente a todo lo humano y lo social (acción personal, instituciones sociales) e inclinarse positivamente hacia el bien moral de uno mismo o de los demás (vivencia de sentido, realización de la persona, sentido de justicia).
- CE1 Comprender en sus aspectos esenciales la realidad económica que constituye la empresa.
- CE2 Comprender en profundidad la realidad jurídica que constituye la empresa, así como el régimen jurídico del mercado y del tráfico empresarial.
- CE3 Comprender en profundidad el régimen jurídico que deriva de las relaciones laborales en la empresa.
- CE4 Comprender en profundidad el régimen tributario de la empresa.
- CE5 Comprender en profundidad cómo afecta o puede afectar a la empresa el Derecho Administrativo y el Derecho Penal.
- CE6 Capacidad para buscar y utilizar eficazmente la información que aportan las TIC (bases de datos, páginas web, blogs, portales tributarios, etc.).
- CE7 Capacidad para interpretar adecuadamente la normativa jurídica que afecta a la empresa.

- CE8 Capacidad para analizar, categorizar y evaluar hechos y situaciones a luz de la normativa jurídica que afecta a la empresa.
- CE9 Capacidad para aplicar correctamente la normativa jurídica que afecta a la empresa a cada una de las situaciones que puedan plantearse.
- CE10 Capacidad para diseñar, crear, modificar y extinguir estructuras jurídicas de naturaleza empresarial con finalidades organizativas o de funcionamiento.
- CE11 Capacidad para elaborar, supervisar y gestionar los aspectos relacionados con la contratación en la empresa, ya sea en relación con sus actividades o con los sistemas de garantías de los bienes y derechos de la empresa.
- CE12 Capacidad para evaluar los posibles riesgos y contingencias jurídicas que pudieran derivarse de las actuaciones de la empresa.
- CE13 Capacidad para asistir a los órganos de gobierno y dirección de la empresa en el cumplimiento de la legalidad que afecta a estos órganos, a la empresa o sus actividades.
- CE14 Capacidad para diseñar y ejecutar estrategias de defensa en favor de la empresa.
- CE15 Capacidad para comprender las técnicas fundamentales de gestión de despachos profesionales.