**FICHA DE RECOMENDACIÓN DEL PLAN DE MEJORA-ECO**

**Origen**: Informe de Renovación Acreditación

**Año:**

**Criterio:** Información pública disponible

**Tipo de Recomendación:** Recomendación

**Descripción de la Recomendación:**

|  |
| --- |
| Se recomienda poner en marcha las acciones necesarias para que la información pública disponible cumpla con le establecido en la guía para la renovación de la acreditación de la AAC, dentro de lo que se incluye la información sobre demanda de plazas, resultados del título, resultados de las encuestas de satisfacción o el plan de mejora del título.  |

**Acciones de Mejora:**

|  |
| --- |
| **Descripción:** Elaborar con la Unidad Técnica de Estadística y Calidad y con el servicio de Comunicación de la Universidad, un plan de mejora de la información a publicar en la web de la universidad sobre plazas, resultados del título y satisfacción en el formato adecuado para que sean datos visibles por el público general. |
| **Justificación:**Para mejorar la información que contiene la web sobre el grado se incorpora, a partir de la recomendación de la DEVA, la información sobre demanda de plazas, resultados del título, resultados de las encuestas de satisfacción y el plan de mejora del título. |
| **Responsable:** Decanato, Unidad Técnica de Estadística y Calidad, Servicio de Comunicación, RR.II. y Marketing. |
| **Fecha Inicio Plazo** | 01/09/19 | **Fecha Fin Plazo** | 31/08/20 |
| **Acción Finalizada**  | Si [x]  | No [ ]  |
| **Fecha de Cierre:** | Se actualiza la información al comienzo y la finalización de cada curso.  |
| **Indicadores:**Datos tabulados y formateados para subir a la web.  |
| **Observaciones:**La página web se ha rediseñado y se han incorporado nuevos elementos de comunicación, como por ejemplo la opinión de los antiguos egresados. Además, se ha incluido en la página del grado un enlace directo al sistema de garantía de calidad, para poder consultar ahí todos los resultados del título, planes de mejora y actas de las reuniones de la Comisión de Garantía. |
| **Evidencias (adjuntar URL)**<https://www.uloyola.es/grados/grado-economia><https://www.uloyola.es/grados/grado-economia/calidad-del-titulo/sgct> |

**Origen**: Informe de Renovación Acreditación

**Año:**

**Criterio:** Información pública disponible

**Tipo de Recomendación:** Recomendación

**Descripción de la Recomendación:**

|  |
| --- |
| Se recomienda mejorar la información sobre prácticas externas, indicando el número de plazas ofertadas en cada institución y publicando los convenios existentes.  |

**Acciones de Mejora:**

|  |
| --- |
| **Descripción:**Elaborar con la Unidad Técnica de Estadística y Calidad y con el servicio de Carreras Profesionales de la Universidad la información que deba publicarse sobre prácticas externas, indicando el número de plazas ofertadas en cada institución y publicando los convenios existentes. |
| **Justificación:** Para mejorar la información que contiene la web sobre el grado se incorpora a partir de la recomendación de la DEVA la relación de empresas con las que existen convenios de realización de prácticas. El sistema de gestión de prácticas de empresa que lleva a cabo el Servicio de Carreras Profesionales (SCP) no permite mantener publicada una oferta de todas las prácticas que las empresas con las que colaboramos nos ofrecen. El sistema que usamos es una réplica de la dinámica de oferta y demanda del mercado laboral, en el que las empresas nos solicitan estudiantes en prácticas a medida que les surge la necesidad. SCP la publica en la plataforma de prácticas y empleo a la que acceden los estudiantes para inscribirse aportando su CV. Una vez finalizado el plazo de publicación de la oferta, la empresa selecciona el estudiante que desea. Este sistema facilita el ajuste entre la disponibilidad del estudiante y la necesidad de la empresa. Así mismo es completamente trasparente, facilitando toda la información de fechas, lugar, funciones, empresa, proyecto, y demás información. Así mismo los estudiantes pueden inscribirse en tantas prácticas como deseen según su vocación profesional. Para garantizar que todos los estudiantes acceden a prácticas, el sistema se sustenta con un alto volumen de convenios con empresas, que están publicados en la web. La oferta de plazas es superior a la demanda, a pesar de que muchos estudiantes, además de las prácticas obligatorias realizan prácticas voluntarias. El SCP es el encargado de mantener activa la publicación de prácticas, intensificándola cuando mayor demanda hay por parte de los estudiantes.En este sentido cabe destacar que el 100% de los estudiantes matriculados en la asignatura prácticas de empresa en Economía, de carácter obligatorio, realizan sus prácticas en tiempo y forma.  |
| **Responsable:** Servicio de Carreras profesionales, Unidad Técnica de Estadística y Calidad, servicio de Comunicación, RR.II. y Marketing. |
| **Fecha Inicio Plazo** | 01/09/19 | **Fecha Fin Plazo** | 31/08/20 |
| **Acción Finalizada**  | Si [x]  | No [ ]  |
| **Fecha de Cierre:** | Se actualiza la información de la plataforma constantemente.  |
| **Indicadores:**Datos tabulados y formateados para subir a la web.  |
| **Observaciones:** |
| **Evidencias (adjuntar URL)**<https://www.uloyola.es/servicios/carreras-profesionales/practicas-en-empresas> |

**Origen**: Informe de Renovación Acreditación

**Año:**

**Criterio:** Sistema de garantía de calidad

**Tipo de Recomendación:** Recomendación

**Descripción de la Recomendación:**

|  |
| --- |
| Se recomienda contar con indicadores de satisfacción significativos de todos los agentes implicados, estudiantes, profesorado, PAS, egresados, empleadores y tutores en prácticas. Se debe incluir el tamaño de la población y el número de encuestas respondidas. |

**Acciones de Mejora: (I)**

|  |
| --- |
| **Descripción:**Acordar y elaborar con la Unidad Técnica de Estadística y Calidad la información que deba publicarse en la página web incorporando los indicadores de satisfacción de los grupos de interés del grado.  |
| **Justificación:**Para mejorar la información que contiene la web sobre el grado se incorporan, a partir de la recomendación de la DEVA, los indicadores de satisfacción de los grupos de interés del grado  |
| **Responsable:** Unidad Técnica de Estadística y Calidad.  |
| **Fecha Inicio Plazo** | 01/09/19 | **Fecha Fin Plazo** | 31/08/20 |
| **Acción Finalizada**  | Si [x]  | No [ ]  |
| **Fecha de Cierre:** | Se actualiza la información al comienzo y la finalización de cada curso. |
| **Indicadores:**Datos tabulados y formateados para subir a la web. Tamaño de la población: Número de encuestas:  |
| **Observaciones:** |
| **Evidencias (adjuntar URL)** |

**Origen**: Informe de Renovación Acreditación

**Año:**

**Criterio:** Sistema de garantía de calidad

**Tipo de Recomendación:** Recomendación

**Descripción de la Recomendación:**

|  |
| --- |
| Se recomienda que los planes de mejora se revisen para que su implementación sea la correcta.  |

**Acciones de Mejora:**

|  |
| --- |
| **Descripción:**Acordar y elaborar entre la CGCT y el equipo decanal la revisión de las fechas de ejecución de las acciones recogidas en el plan de mejora. Diseñar un proceso para el seguimiento del Plan de mejoras. |
| Justificación: La revisión de las fechas de ejecución de las acciones de mejora contribuirá a la eficiencia y eficacia del plan de mejora, evitando los retrasos en la implantación de las medidas contempladas.  |
| **Responsable:** Decanato y miembros de la CGCT.  |
| **Fecha Inicio Plazo** | 01/12/19 | **Fecha Fin Plazo** | Después, anualmente, en cada reunión de la CGCT. |
| **Acción Finalizada**  | Si [x]  | No [ ]  |
| **Fecha de Cierre:** |  |
| **Indicadores:**Plan de mejora y actas de la CGCT.  |
| **Observaciones:**Fechas recogidas en el plan de mejora.  |
| **Evidencias (adjuntar URL)**<https://www.uloyola.es/grados/grado-economia/calidad-del-titulo/sgct/category/349-actas-cgct-eco> |

**Origen**: Informe de Renovación Acreditación

**Año:**

**Criterio:** Diseño, organización y desarrollo del programa formativo

**Tipo de Recomendación:** Recomendación

**Descripción de la Recomendación:**

|  |
| --- |
| Se recomienda implementar acciones que favorezcan la movilidad del alumnado.  |

**Acciones de Mejora:**

|  |
| --- |
| **Descripción:**Acordar con el Servicio de carreras profesionales la mejora de la difusión sobre prácticas internacionales. |
| **Justificación:**La universidad atiende a las solicitudes de intercambio académico para realizar un semestre o un curso completo fuera de España. En donde se detecta un campo de mejora es en la movilidad para la realización de prácticas internacionales, de ahí la acción de mejora propuesta. |
| **Responsable:** Decanato y Servicio de Carreras profesionales. |
| **Fecha Inicio Plazo** | 01/09/19 | **Fecha Fin Plazo** |  |
| **Acción Finalizada**  | Si [ ]  | No [x]  |
| **Fecha de Cierre:** | Pendiente de las circunstancias excepcionales de pandemia.  |
| **Indicadores:**Alumnado que cursa prácticas internacionales.Curso 19/20: ofertadas 21 vs. realizadas 4. |
| **Observaciones:**Las ofertas de prácticas internacionales se publican en la plataforma de prácticas de la Universidad. Además, la información de las mismas se incluye en las sesiones informativas del grado. Así mismo se difunden a través de correo electrónico a los estudiantes, las redes sociales de la universidad y, en particular, a través de los perfiles del Servicio de Relaciones Internacionales.Las circunstancias excepcionales de pandemia han afectado de manera directa a las iniciativas relacionadas con esta recomendación, ya que se han ofertado muchas más plazas de las que se han cubierto por las dificultades para viajar y las recomendaciones sanitarias en general. |
| **Evidencias (adjuntar URL)**<https://www.uloyola.es/servicios/carreras-profesionales/practicas-en-empresas/practicas-internacionales> |

**Origen**: Informe de Renovación Acreditación

**Año:**

**Criterio:** Indicadores

**Tipo de Recomendación:** Recomendación

**Descripción de la Recomendación:**

|  |
| --- |
| Se recomienda incorporar el análisis de la satisfacción de todos los grupos de interés al proceso de análisis y mejora del título, mediante los procedimientos descritos en el SGC o con información recabada por otros medios (grupos de discusión) si el número de cuestionarios recogidos en las encuestas es insuficiente.  |

**Acciones de Mejora: (I)**

|  |
| --- |
| **Descripción:**Contratación de una persona para la unidad técnica de calidad.  |
| **Justificación:**La dotación de personal para la unidad técnica de calidad de la Universidad Loyola Andalucía permitirá mejorar la recogida de información, así como implementar otros medios, como entrevistas, focus group y el análisis de los resultados, que también se propone como acción de mejora. |
| **Responsable:** Unidad Técnica de Estadística y Calidad.  |
| **Fecha Inicio Plazo** |  | **Fecha Fin Plazo** |  |
| **Acción Finalizada**  | Si [x]  | No [ ]  |
| **Fecha de Cierre:** |  |
| **Indicadores:**Personal incorporado. 1 persona más contratada desde la fecha de acreditación del título, asignada a la unidad técnica.  |
| **Observaciones:**En paralelo al diálogo con los grupos de interés para poder conocer cuáles son sus expectativas a cerca del título, se ha revisado el sistema de encuestas de satisfacción, así como sus contenidos. Además, para facilitar la realización de las encuestas durante la pandemia, se ha diseñado un sistema de encuestas digital con todas las garantías de seguridad y confidencialidad.  |
| **Evidencias (adjuntar URL)** |

**Origen**: Informe de Renovación Acreditación

**Año:**

**Criterio:** Indicadores

**Tipo de Recomendación:** Recomendación

**Descripción de la Recomendación:**

|  |
| --- |
| Se recomienda incorporar el análisis de la satisfacción de todos los grupos de interés al proceso de análisis y mejora del título, mediante los procedimientos descritos en el SGC o con información recabada por otros medios (grupos de discusión) si el número de cuestionarios recogidos en las encuestas es insuficiente.  |

**Acciones de Mejora: (II)**

|  |
| --- |
| **Descripción:**Para atender a la recomendación se va a valorar la conveniencia de completar los procedimientos de recogida de información actualmente existentes dentro del SGC con la realización no solo de las encuestas, sino que también de llevar a cabo entrevistas en profundidad a los distintos grupos de interés por parte de los correspondientes responsables. |
| **Justificación:**La realización de entrevistas semiestructuradas a distintos grupos de interés y de grupos de discusión permitirá mejorar la información de la que se nutre el SGCT para la mejora continua. |
| **Responsable:** Decanato yUnidad Técnica de Estadística y Calidad.  |
| **Fecha Inicio Plazo** |  | **Fecha Fin Plazo** |  |
| **Acción Finalizada**  | Si  | No [x]  |
| **Fecha de Cierre:** | Pendiente de la implementación por la situación excepcional de pandemia.  |
| **Indicadores:**Número de entrevistas realizadas cuando las condiciones lo permitan.  |
| **Observaciones:** |
| **Evidencias (adjuntar URL)** |